



Master universitario di II livello e il Corso di Perfezionamento "Gestire e promuovere la ricerca nelle strutture sanitarie" a.a. 2017/2018

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo

- 1 L'Università degli Studi di Udine ha attivato per l'a.a. 2017/2018 il Master universitario di II livello e il Corso di Perfezionamento in "Gestire e promuovere la ricerca nelle strutture sanitarie".
- 2 Il Master e il Corso di Perfezionamento, organizzati in collaborazione con l'IRCCS Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (PN) si propongono di realizzare un percorso formativo atto a sviluppare una cultura organizzativa capace di promuovere ed implementare la ricerca biomedica nelle strutture sanitarie italiane, a partire dagli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e nelle Aziende Ospedaliere Universitarie come elemento caratterizzante e qualificante dell'attività, di condividere e sviluppare una visione degli strumenti comuni a livello nazionale per promuovere la ricerca biomedica e competere con le reti internazionali di favorire la ricerca traslazionale nel campo biomedico e la sinergia tra Sistema Sanitario Nazionale e Università nel campo della ricerca, studiare e sperimentare modelli organizzativi per facilitare la ricerca nelle organizzazioni sanitarie italiane e facilitare la costruzione di reti di ricerca in campo biomedico in Italia.
- 3 La Segreteria Corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Petracco, 8 - Udine.
- 4 La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede presso il Dipartimento di Area Medica dell'Università degli Studi di Udine - Udine.

Art. 2 - Struttura e programma didattico

- 1 Il Master, che prevede l'acquisizione di 60 CFU, avrà inizio il **9 novembre 2017** e terminerà nel mese di gennaio 2019.
L'attività didattica del Corso di Perfezionamento, che prevede l'acquisizione di 32 CFU, è mutuata dal Master.
È prevista una prova finale consistente nella stesura di un elaborato scritto.
- 2 Il **programma didattico del Master** sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formative	Tipologia dell'attività formativa	CFU	ORE	SSD
MODULO 1 – Novembre 2017 La normativa regionale nazionale ed europea	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 2 – Dicembre 2017 L'architettura organizzativa delle diverse tipologie di organizzazione	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 3 – Gennaio 2017 Partnership pubblico privato e la gestione dei conflitti di interesse	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 4 – Febbraio 2018 Fund raising per la ricerca e la gestione del budget	Lezione	3	24	SECS-P/07



MODULO 5 – Marzo 2018 Presentazioni e discussione degli Interim report (a cura dei corsisti)	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 6 – Aprile 2018 Valorizzazione e gestione delle risorse umane	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 7 – Maggio 2018 Meccanismi per promuovere lo sviluppo della ricerca traslazionale	Lezione	3	24	SECS-P/07
MODULO 8 – Giugno 2018 I progetti di ricerca a gestione diretta ed indiretta: scriverli, sostenerli, parte 1	Lezione	3	24	SECS-P/07
MODULO 9 – Luglio 2018 I progetti di ricerca a gestione diretta ed indiretta: rendicontare e svilupparne le ricadute, parte 2	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 10 – Settembre 2018 La valutazione della ricerca e gli aspetti etici	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 11 – Ottobre 2018 La proprietà intellettuale e i brevetti	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 12 – Novembre 2018 Casi ed esperienze: criticità e opportunità	Lezione	3	24	SECS-P/07
Convegni seminari		2	16	
Stage		12	300	
PROVA FINALE –		10		
	TOTALE	60		

- 3 Il **programma didattico del Corso di Perfezionamento**, che prevede tre moduli obbligatori (1, 2, 3) e 5 moduli a scelta del corsista, sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formative	Tipologia dell'attività formativa	CFU	ORE	SSD
MODULO 1 – Novembre 2017 La normativa regionale nazionale ed europea	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 2 – Dicembre 2017 L'architettura organizzativa delle diverse tipologie di organizzazione	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 3 – Gennaio 2017 Partnership pubblico privato e la gestione dei conflitti di interesse	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 4 – Febbraio 2018 Fund raising per la ricerca e la gestione del budget	Lezione	3	24	SECS-P/07
MODULO 5 – Aprile 2018 Valorizzazione e gestione delle risorse umane	Lezione	3	24	MED/42



MODULO 6 – Maggio 2018 Meccanismi per promuovere lo sviluppo della ricerca traslazionale	Lezione	3	24	SECS-P/07
MODULO 7 – Giugno 2018 I progetti di ricerca a gestione diretta ed indiretta: scriverli, sostenerli, parte 1	Lezione	3	24	SECS-P/07
MODULO 8 – Luglio 2018 i progetti di ricerca a gestione diretta ed indiretta: rendicontare e svilupparne le ricadute parte 2	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 9 – Settembre 2018 La valutazione della ricerca e gli aspetti etici	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 10 – Ottobre 2018 La proprietà intellettuale e i brevetti	Lezione	3	24	MED/42
MODULO 11 – Novembre 2018 Casi ed esperienze: criticità e opportunità	Lezione	3	24	SECS-P/07
Elaborato finale		/	8	

- 4 Il calendario di massima sarà comunicato all'inizio del corso. Le attività si svolgeranno presso la sede universitaria di Medicina e Chirurgia di via Colugna, 44 – Udine e presso il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano, Via Franco Gallini, 2 - 33081 Aviano (PN).
Le lezioni previste sono organizzate in 10 moduli (giovedì e venerdì dalle 9.00 alle 19.00, sabato dalle 09.00 alle 13.00) e in 2 settimane intensive (dal mercoledì al sabato, dalle 09.00 alle 19.00)
- 5 La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e 80% dello stage per il Master).

Art. 3 - Requisiti di ammissione e quota di iscrizione

- 1 **Al Master** "Gestire e promuovere la ricerca nelle strutture sanitarie" possono accedere coloro che sono in possesso di un titolo di laurea magistrale ex D.M. 270/2004, o titolo corrispondente ex D.M. 509/99 o di laurea del vecchio ordinamento, in materie sanitarie scientifiche o economiche ovvero un titolo di studio conseguito all'estero valutato idoneo dal consiglio del master ai soli fini della partecipazione al corso.
- 2 **Al Corso di Perfezionamento** possono accedere coloro che sono in possesso di un titolo di laurea triennale o laurea magistrale ex D.M. 270/2004, o titolo corrispondente ex D.M. 509/99 o di laurea del vecchio ordinamento, in materie sanitarie scientifiche o economiche ovvero un titolo di studio conseguito all'estero valutato idoneo dal consiglio del master ai soli fini della partecipazione al corso.
- 3 Verranno accolte con riserva domande di ammissione di **laureandi** che conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione entro il termine previsto per l'iscrizione al master o corso di perfezionamento.
Qualora il numero definitivo di iscritti al Master risulti inferiore a 18, l'Università degli Studi di Udine, si riserva la possibilità di non attivare il corso.
Il corso di perfezionamento verrà attivato solo nel caso in cui verrà attivato il master per il quale gli iscritti al Corso di Perfezionamento concorrono a formare il numero massimo.
- 4 **Titolo di studio conseguito all'estero**
I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero per potersi iscrivere all'università devono ottenere il riconoscimento del titolo di studio posseduto. Nella pagina del sito <https://www.uniud.it/it/international-area> è possibile reperire tutte le informazioni utili.
In particolare le procedure per il [riconoscimento del titolo estero](#) sono curate dal [Cimea](#), Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, cui gli interessati devono rivolgersi autonomamente compilando il form on-line disponibile alla pagina <http://cis.cimea.it/uniud/>.
CIMEA - NARIC rilascia un **Attestato di comparabilità** entro 30 giorni lavorativi dall'accettazione della richiesta. Tale attestato dovrà pervenire all'Ufficio Master (Via Petracco, n. 8 - 33100 Udine) entro e non oltre i termini previsti per l'iscrizione.



Si ricorda che la procedura on line per il [riconoscimento del titolo estero](#) prevede la possibilità di indicare l'indirizzo email dell'istituzione italiana alla quale dovrà essere presentato l'Attestato di comparabilità, gli interessati potranno quindi inserire l'indirizzo master@uniud.it in tale procedura in modo tale da consentire a CIMEA di inviare direttamente in formato elettronico tale attestazione all'Università di Udine.

Il costo per il rilascio dell'**attestato di comparabilità** è a carico del candidato che vuole iscriversi al Master/Corso di perfezionamento.

5 Quote di iscrizione

La quota di iscrizione al **Master** è pari a € 5.016 (compresa la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale);

La quota di iscrizione al **Corso di Perfezionamento** è pari a € 3.516 (compresa la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale).

Art. 4 - Procedure di Iscrizioni al Master e termini di scadenza

1 L'iscrizione al Master avverrà in base **all'ordine cronologico** di arrivo della domanda di iscrizione fino alla concorrenza del numero massimo di posti disponibili.

2 Per iscriversi al Master le candidate/i candidati interessati dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente** entro le **ore 11.30 del 17 ottobre 2017** seguendo le [ISTRUZIONI](#).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

3 Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di iscrizione che dovrà pervenire **entro e non oltre il 17 ottobre 2017**, DEBITAMENTE FIRMATA, secondo una delle seguenti modalità:

- **di persona** allo sportello dell'Ufficio Programmazione Didattica dell'Università di Udine, via Petracco, n. 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30 (gli uffici dell'Università di Udine resteranno chiusi dal 14 al 18 agosto 2017);
- tramite **invio postale** all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio 8, 33100 Udine. **In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.**

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:

- la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- una fotografia formato tessera (se non già inserita nella procedura on-line di iscrizione);
- le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.
- La ricevuta del versamento della I rata del contributo di iscrizione pari a € 3.016,00, (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale).

3 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master non ha diritto al rimborso del contributo (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università).

La seconda rata pari a € 2.000,00 andrà versata entro il **31 maggio 2018** con bollettino MAV scaricabile dalla propria pagina personale su Esse3. Sarà cura del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti e inviare copia della ricevuta del versamento della II rata all'Area Servizi per la Didattica - Ufficio Programmazione Didattica, via T. Petracco, 8 - Udine o via mail all'indirizzo master@uniud.it.

Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso. Anche in questo caso si dovrà procedere all'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE con le modalità che saranno indicate sulla pagina web del Master.



Art. 5 - Procedure di Iscrizioni al Corso di Perfezionamento e termini di scadenza

- 1 L'iscrizione al Corso di Perfezionamento avverrà in base **all'ordine cronologico** di arrivo della domanda di iscrizione fino alla concorrenza del numero massimo di posti disponibili.
- 2 Sarà possibile prendere iscrizione al Corso di Perfezionamento a chiusura delle iscrizioni al Master. Le iscrizioni al Corso di Perfezionamento verranno aperte solo nel caso in cui le iscrizioni al Master siano inferiori al numero massimo previsto (35 iscritti).
- 3 Per iscriversi al Corso di Perfezionamento le candidate/i candidati interessati dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura **ON-LINE** accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente** entro le **ore 11.30 del 24 ottobre 2017** seguendo le **ISTRUZIONI**.
L'inserimento nella procedura on-line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.
- 4 Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di iscrizione che dovrà pervenire entro e non oltre il **24 ottobre 2017**, **DEBITAMENTE FIRMATA**, secondo una delle seguenti modalità:
 - **di persona** allo sportello dell'Ufficio Programmazione Didattica dell'Università di Udine, via Petracco, n. 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30 (gli uffici dell'Università di Udine resteranno chiusi dal 14 al 18 agosto 2017);
 - tramite **invio postale** all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio 8, 33100 Udine. **In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.**Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:
 - La fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - Una fotografia formato tessera (se non già inserita nella procedura on-line di iscrizione);
 - Le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.
 - La ricevuta del versamento della I rata del contributo di iscrizione pari a € 2.016,00, (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) da effettuarsi esclusivamente con il modulo stampabile allegato alla domanda di immatricolazione on-line;
- 5 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Corso di Perfezionamento non ha diritto al rimborso del contributo (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università).
La seconda rata pari a € 1.500,00 andrà versata entro il **31 maggio 2018** con bollettino MAV scaricabile dalla propria pagina personale su Esse3. Sarà cura del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti e inviare copia della ricevuta del versamento della II rata all'Area Servizi per la Didattica - Ufficio Programmazione Didattica, via T. Petracco, 8 - Udine o via mail all'indirizzo master@uniud.it.
- 6 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso. Anche in questo caso si dovrà procedere all'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura **ON-LINE** con le modalità che saranno indicate sulla pagina web del Master/Corso.

Art. 6 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master universitario di II livello "Gestire e promuovere la ricerca nelle strutture sanitarie" a firma del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera degli interessati.
- 2 Al termine del Corso di Perfezionamento dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato previa richiesta dell'interessato, il certificato finale di frequenza al Corso di Perfezionamento "Gestire e promuovere la ricerca nelle strutture sanitarie" a firma del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera degli interessati.
- 3 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione a firma del responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.



Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Capo dell'Area Servizi per la didattica. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto stabilito dall' art. 13 del d.lgs. 196/2003.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

- 1 Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
- 2 Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione al Master/Corso di Perfezionamento, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Area Servizi per la Didattica.
- 3 Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Manifesto degli Studi.
- 4 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 5 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 9 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli Studi si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.

Direttore del Master

Prof. Silvio Brusafferro

Sede del Master

- sede universitaria di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Udine, via Colugna 44, Udine)
- sede del Centro di Riferimento Oncologico di Aviano, Via Franco Gallini, 2 Aviano (PN)

**Iscrizioni e informazioni c/o
SEGRETERIA CORSISTI**

Area Servizi per la Didattica
Ufficio Programmazione Didattica
via Petracco, n. 8 – UDINE
TEL. 0432/556706-08
apertura sportello
da Lun. a Giovedì 9.30-11.30

SEGRETERIA DIDATTICA e di DIREZIONE

Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche
piazzale Kolbe - via Colugna 50 - UDINE
TEL. 0432/494301

Gli uffici dell'Università di Udine resteranno
chiusi dal 14 al 18 luglio 2017

master@uniud.it